

出願書類チェックシート

※該当するものを○で囲み、氏名を記入してください。

(高等学校推薦 ・ 社会人推薦 ・ 一般入試新卒 ・ 一般入試既卒)

氏名 _____

出願に係る下記の書類がすべて揃っているかを確認し、該当箇所に✓チェックしてください。また、このチェックシートも他の書類とともに提出してください。

	チェック項目	推薦入試		一般入試	
		高等学校	社会人	新卒	既卒
1	受験願書（第1号様式）	☐	☐	☐	☐
2	入学推薦書（本校所定用紙）	☐	☐	☐	☐
3	受験票（本校所定用紙） *受験願書と同じ写真を貼付 *入学検定料振込金証明書は切り離さない *入学検定料振込金証明書を収納印が押されていること	☐	☐	☐	☐
4	調査書または成績証明書 *大学・短大・専門学校卒業生（卒業見込含む）は高等学校 のものを提出 *発行不可能な場合は、その理由が確認できる書類を提出	☐	☐	☐	☐
5	卒業見込証明書 *最終学歴のもの *調査書に卒業見込証明がある場合は不要	☐	☐	☐	☐
6	卒業証明書 *最終学歴のもの	入学時まで に提出	☐	入学時まで に提出	☐
7	医療機関等所属証明書（本校所定用紙）※該当者のみ	✖	☐	✖	✖
8	写真2枚（縦4cm×横3cm/ 願書と受験票に貼付）	☐	☐	☐	☐
9	84円分切手貼付の受験票返信用封筒（長3号） *返信先の住所・氏名を記入	☐	☐	☐	☐
10	出願書類チェックシート	☐	☐	☐	☐

*各種証明書に記載された氏名と受験願書の氏名が異なる場合は、同一人であることを確認できる書類（戸籍抄本）が必要です。